

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подпорожская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С. Пушкина»**

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
протокол от __.08.2013 № __2__

УТВЕРЖДЕНО
приказом №__002_ от_01.09.13_____



ПОРЯДОК

перевода, отчисления и восстановления обучающихся .

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом РФ "Об образовании Уставом МБОУ «Подпорожская СОШ №1 им. А.С. Пушкина» письмами и приказами федерального и регионального уровней. Регламентирует перевод по итогам года, отчисление и восстановление обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок рассматривается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1. Перевод обучающихся

2.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит Педагогический совет.

2.2. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения МПМПК и письменного согласия родителей (или лиц, их заменяющих), остаются на повторный курс обучения.

2.3. Учащиеся 1-3 уровней обучения, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку по одному или нескольким учебным предметам переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течении одного учебного года с момента образования задолженности в следующие сроки: 30 сентября текущего года, 10 ноября текущего года. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающихся вносится запись: “Условно переведен”.

2.4. Понятие “условный перевод” в следующий класс применяется к обучающимся всех классов (кроме 1, 9-х классов) общего образования, которые по результатам учебного года не аттестованы или получили годовые (итоговые) неудовлетворительные отметки по одному учебному предмету.

2.4. Учащиеся 2-8 классов, не ликвидировавшие академическую задолженность по усмотрению родителей остаются на повторный курс обучения, переводятся на обучение по адаптивным программам или на обучение по индивидуальному плану.

2.6. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, к обучению на следующей ступени общего образования не допускаются.

2.7. Обучающиеся, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3. Ликвидация обучающимися академической задолженности

3.1. С обучающимися, условно переведенными в следующий класс, могут быть проведены индивидуальные учебные занятия с целью освоения ими образовательных программ соответствующего учебного предмета в полном объеме; дополнительные учебные занятия для обучающегося организуются его родителями (законными представителями) по договоренности:

- с учителями по индивидуальной программе (за счет индивидуальных или групповых консультаций)

3.2. Аттестация обучающегося по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам образовательной программы проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение первого триместра.

3.3. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой входит заместитель директора по УВР учитель, преподающий данный учебный предмет и еще один учитель.

3.4. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.

3.5. По результату аттестации обучающегося по учебному предмету педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно.

3.6. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающегося.

4. Отчисление обучающихся.

4.1. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося школа незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.3. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.4. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Лица, отчисленные ранее из образовательного учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, выпущенные со справкой установленного образца имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся осуществляется только на вакантные места.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления на имя директора школы, к которому прилагается академическая справка.

5.4. Решение о восстановлении в состав обучающихся принимает директор образовательного учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

5.4. При восстановлении в образовательное учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности или расхождения в учебных планах и программах.

5.5. Обучающийся при восстановлении имеет право на обучение с составлением индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план разрабатывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе, согласовывается с восстанавливаемым и утверждается у руководителя учреждения.

5.6. Обучающимся, восстановленным в состав обучающихся образовательного учреждения, и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.