

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подпорожская средняя общеобразовательная школа №1 им. А.С. Пушкина»**

ПРИНЯТО
на педагогическом советом

протокол от 29.08.2013 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом №_002__ от __02.09.13__



**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, действующими приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом школы и регламентирует содержание, порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы.
- Настоящее Положение рассматривается на Педагогическом совете школы, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1. Текущая аттестация учащихся

1.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

1.2. Текущая аттестация учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), и «зачтено», «не зачтено» для учебных предметов школьного компонента учебного плана.

1.3. Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

Примечание:

- под «другими» подразумеваются общеобразовательные организации в той местности, куда по уважительным причинам выехали Обучающиеся, поставив администрацию школы в известность (заявление родителей) заранее;

- из этих общеобразовательных организаций Обучающийся обязан привезти справку с текущими отметками, заверенную печатью.

1.4. Текущая аттестация обучающихся включает в себя: урочное, тематическое, trimestровое оценивание результатов их учебы.

1.5. Обучающиеся во 2-11 классах аттестуются по всем предметам по окончании триместра.

1.6. Отметка за триместр (триместровая аттестация) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков, с учетом преобладающей комплексных контрольных работ.

1.7. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени без уважительной причины, аттестуются как неуспевающие, имеющие академическую задолженность.

1.8. С обучающимися, пропустившими более половины учебного времени по уважительной причине, организуются дополнительные занятия с целью усвоения программного материала, с последующим выставлением отметок.

1.9. Основанием для аттестации учащихся за триместр является наличие не менее:

- 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.
- в случае недостаточности оснований для аттестации обучающийся считается неуспевающим. В журнале на предметной странице выставляется «2».

1.10. Обучающимся, пропустившим в течение триместра значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов. Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного учебного материала. Зачеты по пропущенному предметному материалу принимаются учителем данных обучающихся. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется отметка за триместр, которая утверждается педагогическим советом как результат аттестации за триместр.

1.11. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок продолжительностью не более одного месяца. Письменное уведомление о необходимости сдачи зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям обучающегося не позднее, чем за две недели до окончания триместра. При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в школу для сдачи зачета несут его родители. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется отметка за триместр, которая утверждается педагогическим советом как результат аттестации за триместр.

1.12. Обучающиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по предмету.

1.13. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.

1.14. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал.

2. Годовая аттестация обучающихся

2.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

2.2. Годовая аттестация осуществляется по триместровым отметкам, полученным учащимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

2.3. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

Решением педагогического совета школы к государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по

всем предметам учебного плана, а также обучающиеся 9-х классов, имеющие не более одной неудовлетворительной годовой оценки.

3. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся переводных классов

3.1. Порядок и форма промежуточной (переводной) аттестации обучающихся 2-8, 10 классов (реферат, контрольная работа, тестирование, собеседование и другие) утверждаются решением Педагогического совета школы и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за месяц до начала приказом директора школы.

3.2. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации определяются Педагогическим советом школы.

3.3. На промежуточный контроль (переводные экзамены) в 2-8, 10 классах выносятся не менее двух учебных предметов, которые определяются в соответствии с образовательной направленностью класса (углубленное изучение предмета, профиль, лицейские и гимназические классы). Выбор обязательных предметов для промежуточной аттестации определяет Педагогический совет школы не позднее, чем за два месяца до начала аттестации.

3.4. Информация о перечне предметов, о формах экзаменов, выносимых на промежуточную (переводную) аттестацию, принимается Педагогическим советом, на основании чего издается приказ по школе и доводится информация до сведения обучающихся и их родителей.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в мае по графику, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до их начала.

3.6. В случае отъезда учащихся, но не ранее чем за 30 дней до окончания учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей и по согласованию с учителями-предметниками.

4. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации

4.1. От промежуточной аттестации освобождаются:

- обучающиеся на дому,
- проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях,
- на основании справки МПМПК,
- Обучающиеся, заболевшие в аттестационный период, на основании медицинского подтверждения,
- Обучающиеся – победители и призёры муниципальных, региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

5. Порядок проведения и формы промежуточной аттестации

5.1. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, зачеты, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы, комплексные контрольные работы и т.д.

5.2. При собеседовании обучающийся по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

5.3. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

- 5.4. Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника, последующее глубокое изучение избранной для реферата проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию рецензенту (учителю-предметнику). Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.
- 5.5. Все программы учебного плана должны быть выполнены до проведения промежуточной аттестации
- 5.6. Промежуточная аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационного периода.
- 5.7. На период проведения промежуточной аттестации обучающихся создается аттестационная комиссия, утверждаемая приказом директора школы.

6. Порядок оценивания учащихся на промежуточной аттестации

- 6.1. Итоги промежуточной аттестации оцениваются по 5-ти балльной системе. Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта. Отметки за устную форму промежуточного контроля выставляются в протокол в день его проведения, заверяются подписями всех членов предметной аттестационной (экзаменационной) комиссии и в этот же день сообщаются учащимся. Отметки за письменную форму промежуточного контроля выставляются в протокол до начала следующего за ним вида промежуточного контроля и сообщаются учащимся.
- 6.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 6.3. Итоговая отметка по предмету выставляется учителем-предметником на основе годовой отметки и результатов промежуточной аттестации учащегося путем вычисления среднего арифметического с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.
- 6.4. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.
- 6.5. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 31 мая в 5 – 8, 10 классах.
- 6.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 6.8. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации родители учащегося (лица их заменяющих) уведомляются об этом под роспись в 3-дневный срок, с указанием даты ознакомления. Данное уведомление хранится в личном деле учащегося.
- 6.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за триместр или учебный год обучающемуся предоставляется возможность обратиться в конфликтную комиссию школы.

7. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов

7.1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ООП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

7.2. Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся – инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

7.3. При необходимости обучающемуся – инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на контрольной работе или экзамене.

8. Права и обязанности участников процесса аттестации

8.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), учителя-предметники, администрация школы.

8.2. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

8.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

8.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

8.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

8.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

8.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебный программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

8.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

- оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

8.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.